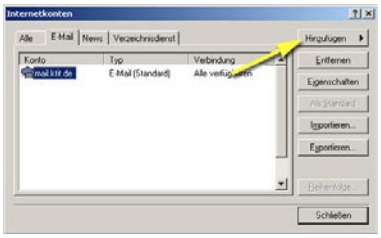
123domain.eu
Kompetentes Domainmanagement aus erster Hand

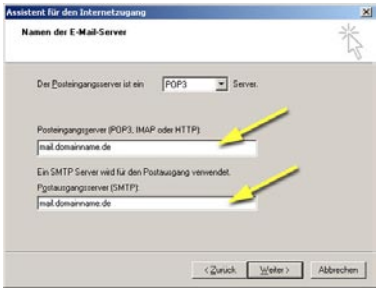
Konfiguration von E-Mail-Programmen



Outlook - Konten

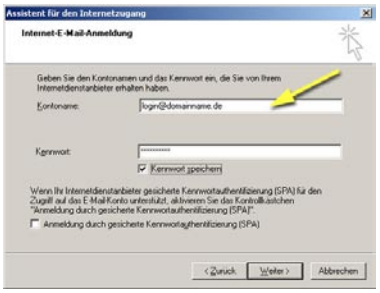
Microsofts Outlook führt Sie nach Auswahl des Menüs Extras/Konten bei der Einrichtung des Mailzuganges Schritt für Schritt durch die einzelnen Menüs.

Klicken Sie auf Hinzufügen und wählen Sie Email. In den beiden folgenden Fenstern tragen Sie Ihren Namen und Ihre E-Mailadresse ein.



Outlook - Mail-Server

In diesem Fenster kann die Einstellung POP3 beibehalten werden. Beim Posteingangsserver und dem Postausgangsserver (SMTP) tragen Sie nun den Mailserver ein. Den Namen haben Sie von uns bei der Einrichtung erhalten. In den meisten Fällen ist das Ihr Domain-Name mit dem Prefix „mail.“.

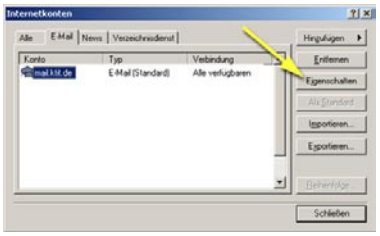


Outlook - Zugangsdaten

Für diese Eintragungen benötigen Sie wieder die von uns gemailten Zugangsdaten.

Unter Kontoname tragen Sie Ihren Login ein in Verbindung mit Ihrem Domainnamen: **login@domainname.de**. Bitte achten Sie hier wie beim Passwort unbedingt auf Gross- und Kleinschreibung!

Ob Sie das Passwort speichern oder bei jedem Abruf neu eingeben möchten, ist eine Abwägung von sicherheitsrelevanten und praktischen Gründen.

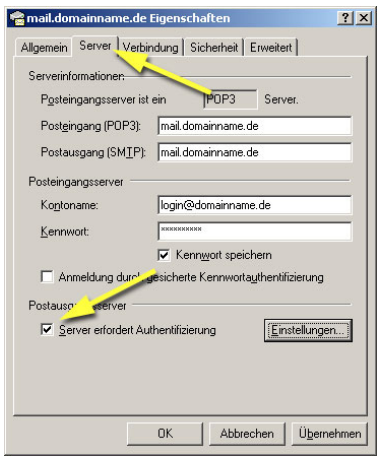


Outlook - Versandeinstellungen

Zur Einstellung weiterer Optionen Ihres Email-Kontos wählen Sie das Menüs Extras/Konten und dann bei markiertem Konto den Button Eigenschaften.

Auf der Registerkarte Server aktivieren Sie unter dem Punkt „Postausgangsserver“ die Option „Server erfordert Authentifizierung“.

Die Zugangsdaten sind die gleichen wie für den E-Mailabruf.



Anleitung • Manual • Anleitung • Manual • Anleitung • Manual • Anle